



Aumônerie Catholique de l'Enseignement Public de Chaville

Dossier d'inscription année 2024-2025

NOM : Prénom :

Date de naissance : Sexe : Masculin Féminin

Frères et sœurs : (Prénom, Nom et âge) :

-
-
-
-

Établissement fréquenté : Classe :

Portable (du jeune) : E-mail :

Photo

2. Les parents :

Situation familiale : célibataire, marié(e), vie maritale, divorcé(e), séparé(e), veuf(ve)
[rayer les mentions inutiles] -

Père (ou Tuteur (le cas échéant))

Mère

NOM :

Prénom :

Adresse :

.....

.....

Tél. domicile/travail :

Tél. Portable :

E-mail :

Attestation d'information parentale (le cas échéant) :

Je, soussigné(e), certifie avoir informé le père/la mère [rayer la mention inutile] de mon enfant, ayant sur lui autorité parentale partagée, de cette inscription à l'aumônerie, et qu'il n'a pas manifesté d'opposition.

Fait à, le

Signature .

3. Parcours catéchétique et sacramental :

Années de catéchèse suivies : primaire : NON OUI * CE¹ – CE² – CM¹ – CM²

Années de catéchèse suivies : collège : NON OUI * 6^{ème} – 5^{ème} – 4^{ème} – 3^{ème}

Années de catéchèse suivies : lycée : NON OUI * 2^{de} – 1^{ère}

* entourer les années de catéchisme ou d'aumônerie suivies.

Baptême : NON OUI Date : Lieu :

1^o communion : NON OUI Date : Lieu :

Confirmation : NON OUI Date : Lieu :

4. Autorisation de participation aux activités dans le cadre de l'aumônerie

Je soussigné(e), autorise mon enfant à participer aux activités et déplacements organisés par l'aumônerie dans le cadre de son activité ordinaire.

Le jeune est-il autorisé à partir seul depuis le lieu d'aumônerie après son activité ?

OUI

NON. Personnes autorisées à prendre l'enfant à la sortie de l'aumônerie :

- NOM et Prénom : Téléphone :

- NOM et Prénom : Téléphone :

Personne à contacter en cas d'urgence :

5. Participation aux frais de fonctionnement

Le fonctionnement de l'aumônerie (locaux, matériels, assurance, frais pédagogiques, etc.) entraîne un **coût annuel estimé à :**

70 € par jeune (60€ par jeune si vous avez plusieurs enfants inscrits à l'éveil, au KT ou à l'aumônerie)

Cette somme ne couvre pas les activités exceptionnelles (retraites, week-end, FRAT). Une participation particulière vous sera demandée à ce moment-là.

Versement :€

Chèque bancaire à l'ordre de « **Paroisse Notre Dame de Lourdes** »

Espèces

En cas de difficultés financières, n'hésitez pas à en parler avec le responsable.

6. Dons

*Au-delà de cette participation aux frais de fonctionnement, vous pouvez faire un don à l'aumônerie pour aider les jeunes dans le besoin et un **reçu fiscal** vous sera adressé pour une réduction de vos impôts.*

Versement :€

Chèque bancaire (à l'ordre de « **Paroisse Notre-Dame de Lourdes** »)

Espèces

7. Règlement intérieur de l'aumônerie :

Je soussigné(e)....., atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur régissant le fonctionnement de l'aumônerie et en accepte les termes.

8. Autorisation de diffusion de l'image

Je soussigné(e), autorise l'aumônerie à photographier/filmer/enregistrer mon enfant et à reproduire, diffuser et publier son nom, son image et sa voix sur tous supports et formats existants ou à venir (notamment papier, audio, vidéo, analogique et numérique, en ligne sur intranet ou internet et en télédiffusion pour une durée de 3 ans à compter de la prise de vue, d'image ou de son. Cette autorisation est consentie à titre gratuit. L'aumônerie s'engage à ne pas en faire d'utilisation commerciale.

Mentions CNIL:

Dans le cadre de votre participation aux activités de la Paroisse ou du Diocèse, vous nous confiez certaines données personnelles, afin de pouvoir vous identifier ou vous contacter. La fourniture de ces données vaut accord explicite de votre part pour que nous les conservions à cet usage le temps nécessaire. Sauf demande de votre part, vous nous autorisez également à utiliser ces données pour vous adresser périodiquement des informations générales sur la vie de la Paroisse ou du Diocèse. Nous nous engageons à ne pas transmettre ces données à des tiers sans votre accord. Conformément à la loi « informatique et libertés » et dans le cadre du Règlement Général pour la protection des Données, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit ou obtenir communication des informations vous concernant que nous conservons, vous pouvez vous adresser à la Paroisse Notre-Dame de Lourdes.

Pour compléter le dossier d'inscription :

- Remplir et signer les différentes rubriques du présent document.
- Joindre les documents suivants :
 - Certificat de baptême (pour une première inscription) si le jeune est baptisé.
 - Attestation d'assurance « responsabilité civile »
 - Fiche sanitaire de liaison 2024-25 + Copie des pages «vaccinations» du carnet de santé
 - Le cas échéant, copie de la décision de justice (pour les couples séparés ou divorcés)
- Dossier d'inscription à retourner à l'aumônerie :

Aumônerie de l'enseignement Public de Chaville

Paroisse Notre-Dame de Lourdes

1427 avenue Roger Salengro - 92370 Chaville

Fait à :, le :

Signature :